

Spett/le
CASSA EDILE DI CUNEO
Corso Francia, 14/A
12100 CUNEO

DENUNCIA INFORTUNIO MORTALE SUL LAVORO ED EXTRA

Il/I sottoscritto/i _____
erede/i del lavoratore _____ nato il _____
dipendente dall'impresa _____

in seguito all'incidento MORTALE SUL LAVORO / EXTRA LAVORO DEL _____
trasmette la seguente documentazione al fine di beneficiare delle prestazioni previste dalla polizza
infortuni.

Alla presente allega:

- denuncia dettagliata del sinistro (luogo, data, verbale autorità, denuncia INAIL per gli infortuni sul lavoro)
- estratto di morte con l'indicazione della causa del decesso
- documentazione medica integrale (fotocopia della cartella clinica, certificati medici, ecc.)
- stato di famiglia dell'assicurato antecedente l'incidento per pratiche assicurative
- atto notorio dal quale risulti l'indicazione dei nomi degli eredi, l'esistenza o meno di testamento e che tra i coniugi non è intervenuta sentenza di separazione o divorzio passata in giudicato
- autorizzazione del giudice tutelare per figli o eredi minori
- referto autoptico o certificato attestante che tale esame non è stato effettuato
- certificato di non gravidanza della vedova
- dichiarazione dell'impresa

(data)

(firma)

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003, unitamente a copia dell'art. 7 del decreto medesimo, ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili, ed alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti indicate sull'informativa nei limiti e per le finalità della Cassa Edile.

Data

Firma

In allegato: 1) Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003
2) Art. 7 D.Lgs 196/2003 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

INFORMATIVA PER GLI OPERAI ISCRITTI ALLA CASSA EDILE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30/06/2003 N.196

Al sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e in relazione ai dati personali che si intendono trattare, La informiamo di quanto segue:

1. TIPOLOGIA DEI DATI E FINALITÀ DEL LORO TRATTAMENTO

La tipologia dei dati personali richiesti, o acquisiti, sia all'atto della Sua iscrizione alla Cassa Edile, sia successivamente ad essa, è la seguente:

- Anagrafica: nominativo, data di nascita, indirizzo o altri elementi d'identificazione personale;
- Familiare: i dati relativi alla famiglia e a situazioni personali;
- **Lavorativa**: informazioni sull'inizio e sulla cessazione dell'attività lavorativa, sull'inquadramento, sulla retribuzione e sulle trattenute;
- Dati sensibili: stato di salute ed eventuale adesione ad un sindacato.
Il trattamento a cui saranno sottoposti tali dati ha come scopo di adempiere ad obblighi contrattuali, tra i quali:
 - la corresponsione del trattamento economico spettante agli operai per le ferie e per la gratifica natalizia (art.19 CCNL);
 - la corresponsione ai lavoratori (tramite l'impresa) di una integrazione al trattamento economico nei casi di malattia e infortunio sul lavoro (art.27 CCNL);
 - la riscossione delle quote e dei contributi sindacali (art. 37 e 38 CCNL);
 - la corresponsione agli operai dell'Anzianità Professionale Edile (Allegato C al CCNL);
 - la corresponsione agli operai delle altre prestazioni previdenziali e assistenziali previste dal Regolamento della Cassa Edile;
 - l'attuazione dei contratti e accordi collettivi stipulati tra l'ANCE o la CONFARTIGIANATO, l'Intersind e Feneal-UIL, Filca-CISL, Fillea-CGIL e le loro Organizzazioni provinciali;
 - di accertare l'adempimento di tali obblighi da parte delle imprese iscritte alla Cassa e di consentire il migliore esercizio dell'attività da parte della Cassa stessa.

In effetti, i dati anagrafici e gli estremi del Suo conto corrente bancario che Le vengono richiesti e che sono o saranno successivamente da Lei comunicati, sono necessari per l'elaborazione e il pagamento delle prestazioni contrattuali come sopra specificato a Lei spettanti e per ogni altro adempimento ad esse connesso in ottemperanza ad obblighi di legge e di contratto.

In occasione di tali trattamenti, in osservanza di obblighi di legge e di contratto, l'Ente può venire a conoscenza anche di dati che la legge definisce "sensibili" in quanto gli stessi sono idonei a rivelare uno stato di salute (certificati relativi all'assenza per malattia, infortunio, maternità, dati relativi all'idoneità a determinati lavori e agli avviamenti obbligatori, documentazione necessaria alla liquidazione delle spese mediche, ecc.), l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche sindacali, richiesta di una trattenuta per quota di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico (richiesta di permessi o aspettativa per cariche pubbliche elettive), le convinzioni religiose (richiesta di fruizione, prevista dalla legge, di festività religiose).

2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati sono raccolti prevalentemente attraverso l'impresa di cui Lei è o sarà dipendente: in tal caso la stessa impresa si configura come "incaricato" della Cassa Edile.

Altri dati potranno esserLe direttamente richiesti e da Lei forniti alla Cassa Edile.

Il trattamento sarà effettuato prevalentemente con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e può consistere in qualunque operazione e complesso di operazioni tra quelle indicate all'art. 1 comma 2 lettera b) della legge sopra richiamata.

3. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è facoltativo salvo che sia richiesto da norme di legge o contrattuali.

L'eventuale rifiuto di conferire i dati personali potrebbe comportare l'impossibilità di corrispondere le prestazioni di cui al punto 1 previste da norme di legge o contrattuali.

4. COMUNICAZIONE

I dati personali possono essere comunicati, esclusivamente per la realizzazione delle finalità di cui al punto 1:

- alle Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni alla Cassa Edile in ottemperanza ad obblighi di legge
- alle Casse di previdenza e assistenza, come INPS, INAIL, Fondo previdenza complementare
- agli Istituti bancari/finanziari che intrattengono rapporti con la Cassa Edile
- alle Società di servizi, per la realizzazione delle finalità della Cassa
- alle Società assicurative
- alle altre Casse Edili e loro organismi di coordinamento
- agli Enti paritetici di categoria
- alle Associazioni costituenti la Cassa
- alla Società di revisione contabile
- ai legali e consulenti esterni della Cassa Edile
- alle Associazioni sindacali (nel caso di iscrizione del lavoratore)

5. DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

La legge conferisce all'interessato specifici diritti, tra cui quelli di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

7. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Cassa Edile di Cuneo - Corso Francia, 14/A.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore della Cassa Edile.