



**CASSA EDILE DI MUTUALITA' ED ASSISTENZA
DI MILANO, LODI, MONZA E BRIANZA**

Via S. Luca 6 - 20122 Milano Tel. 02.58496.1 - Fax. 02.58496.308

**ATTENZIONE
LEGGERE ATTENTAMENTE
LE CONDIZIONI RIPORTATE
SUL RETRO**

**SOGGIORNO ESTIVO MARINO (Stella Marina - Cesenatico)
DOMANDA DI AMMISSIONE**

LAVORATORE	Codice iscrizione LAVORATORE a CASSA EDILE N.		
	(codice fiscale)		
	..... (Cognome)	..... (nome)	..... (Data di nascita)
	..... (Indicare l'eventuale nominativo del "presso per corrispondenza")		
	..... (Via)	..... (numero)	
FIGLIO/A	C.A.P. ....	..... (Città o Paese)	..... (Provincia) CELLULARE N.
	Indirizzo mail :@.....		
	..... (nome)	femmina <input type="checkbox"/>	maschio <input type="checkbox"/>
	..... (data di nascita)	..... (tessera sanitaria n°)	

**DOCUMENTI DA ALLEGARE
TASSATIVAMENTE**

Autocertificazione composizione nucleo familiare (*utilizzare il modulo allegato*).
DIAGNOSI FUNZIONALE IN CASO DI OSPITI CON HANDICAP

Possono partecipare esclusivamente i figli dei lavoratori nati tra il 1-01-2002 e il 31-12-2011

Barrare se a scuola il figlio è seguito da insegnante di sostegno:

BARRARE IL TURNO SCELTO

dal 25-06-2017 al 08-07-2017 dal 08-07-2017 al 22-07-2017 dal 22-07-2017 al 05-08-2017

IMPORTANTE Le domande saranno accolte, fino ad esaurimento dei posti disponibili, in base all'ordine di arrivo

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto chiede di poter fruire dei servizi e delle prestazioni della Cassa Edile, a norma del vigente C.C.N.L. per gli operai dipendenti da imprese edili ed affini, dell'accordo integrativo provinciale in vigore, nonché dello Statuto e del Regolamento della Cassa Edile stessa. Dichiara di applicare, e si impegna ad osservare, gli atti normativi sopra ricordati e consente alla Cassa Edile di esibire la presente dichiarazione in qualunque momento ne abbia interesse. Il sottoscritto è consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace ex art. 76 del D.P.R. 445/2000.

DICHIARA CHE IL FAMILIARE PER IL QUALE CHIEDE LA PRESTAZIONE E' A CARICO PROPRIO O DEL CONIUGE AI FINI IRPEF.

Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, di essere alle **DIPENDENZE DELL'IMPRESA:**

.....
(indicare obbligatoriamente il nome dell'impresa)



iscritta alla Cassa Edile e di essere egli stesso iscritto presso la Cassa Edile al momento di presentazione (o spedizione) della domanda. Il sottoscritto è a conoscenza del fatto che le domande incomplete di firma, dati anagrafici e/o dei documenti chiesti non verranno accolte.

Il sottoscritto acconsente al **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** - sia comuni che sensibili - ed alla loro comunicazione e diffusione per la realizzazione delle finalità istituzionali della Cassa Edile, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Il sottoscritto, nella qualità di esercente la potestà del figlio/a esonera la Cassa Edile di Milano da ogni responsabilità in caso di malattia o infortunio durante il periodo di soggiorno.

Data presentazione

Firma del Lavoratore

SOGGIORNO ESTIVO RISERVATO AI FIGLI DEI LAVORATORI: CONDIZIONI

1. La presente domanda deve essere consegnata unitamente allo stato di famiglia (autocertificazione) **entro il 30 aprile 2017**.
2. La scheda sanitaria deve essere compilata a cura del medico di fiducia **5 giorni prima della partenza**.
3. Le domande incomplete saranno prese in esame solo quando verranno integrate con la documentazione mancante richiesta.
4. La Cassa Edile comunicherà ai genitori la data, l'orario e il luogo di ritrovo della partenza con circa un mese di anticipo.
5. Qualora il figlio sia impossibilitato a partire alla data stabilita, il lavoratore si impegna ad avvisare tempestivamente gli uffici di Cassa Edile di Milano. In caso contrario, autorizza la Cassa Edile a trattenere un importo di € 50,00 (per ciascun figlio) dalla prossima erogazione, a titolo di rimborso per spese amministrative.
6. I partecipanti cedono i diritti d'immagine all'Organizzazione ed alla Cassa Edile per scopi promozionali, relativamente a fatti o avvenimenti che sono occorsi all'interno della struttura ospitante e durante iniziative organizzate durante il periodo di soggiorno.
7. La Cassa Edile declina ogni responsabilità circa furti, smarrimenti, ecc. di oggetti di valore di proprietà degli ospiti avvenuti all'interno della struttura.

SEGNALARE EVENTUALI INTOLLERANZE, ALLERGIE E/O PARTICOLARI ESIGENZE ALIMENTARI E QUALSIASI ALTRA INFORMAZIONE UTILE A GESTIRE L'OSPITE AL MEGLIO

.....

.....

.....

Il diritto alle prestazioni in favore del lavoratore o - nei casi in cui è previsto - dei familiari fiscalmente a carico (coniuge e figli a carico di almeno uno dei due coniugi), matura a condizione che il lavoratore al momento di presentazione della domanda sia dipendente da impresa iscritta alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza, sia egli stesso iscritto alla Cassa Edile di Milano, Lodi Monza e Brianza e sia stato effettuato in suo favore l'accantonamento per **almeno 1.800 o 500 ore di lavoro ordinario nei 12 o nei 3 mesi precedenti il mese di febbraio.**

NORMATIVA COMUNE PER IL DIRITTO ALLA PRESTAZIONE

Ai fini dei requisiti orari delle **1.800 o 500 ore**, si calcolano, nei limiti della conservazione obbligatoria del posto, anche le ore di assenza per servizio militare/civile, malattia, malattia tubercolare, infortunio sul lavoro e malattia professionale, congedo di maternità o di paternità regolarmente indennizzato, congedo parentale compreso il prolungamento previsto dall'articolo 33 del D.Lgs. n. 151/2001 per minori con *handicap* grave, intervento della C.I.G.O. (Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria) autorizzato dalla Commissione Provinciale o respinta per responsabilità dell'impresa, intervento della C.I.G.S. (Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria), approvato con D.M., e della C.I.G. in deroga autorizzata, permessi sindacali retribuiti, aspettative per cariche sindacali o funzioni pubbliche elettive, assemblee retribuite previste dal c.c.n.l. e dalla Legge n. 300/1970, permessi retribuiti previsti dal c.c.n.l. per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, ferie maturate e godute, festività retribuite, permessi retribuiti per decesso o documentata grave infermità, previsti dall'articolo 1 del D.M. 278/2000, congedo non retribuito per gravi e documentati motivi familiari, previsto dall'articolo 2 del D.M. 278/2000, permessi orari e mensili per i soggetti portatori di *handicap* grave o per i loro familiari, autorizzati dall'INPS, previsti dall'articolo 33 della legge n. 104/1992, congedo straordinario autorizzato dall'INPS previsto dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 151/2001, contratti di solidarietà. Per il riconoscimento delle situazioni sopra riportate dovrà essere prodotta idonea documentazione. I lavoratori che provengono da altre circoscrizioni territoriali (Province) ed iscritti alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza possono beneficiare delle prestazioni erogate da quest'ultima, purché la loro posizione relativa all'accantonamento presso la Cassa Edile di provenienza sia regolare. In tal caso il diritto di accesso alla prestazione matura quando viene raggiunto il requisito di ore accantonate sopra indicato, comprese le ore accantonate e certificate dalla Cassa Edile di provenienza. Fermo restando quanto precede, la prestazione richiesta deve riferirsi ad un evento accaduto o ad una fattura datata non oltre i 60 giorni precedenti la data dell'iscrizione alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza. In caso di mancanza del requisito orario, il lavoratore potrà beneficiare della prestazione nel momento in cui maturerà presso la Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza il monte ore richiesto.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ il _____
(luogo) (Prov.) (data)

residente a _____ in Via _____ n.° _____
(luogo) (Prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e della decadenza dei benefici eventualmente ottenuti.

DICHIARA

- di essere cittadino _____
- di essere coniugato/a con _____
- di essere divorziato/a da _____

che lo stato di famiglia è composto dalle seguenti persone:

_____ (cognome e nome)	_____ (luogo e data di nascita)	_____ (rapporto di parentela)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no (fiscalmente a carico)
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

- che il proprio _____ nato il _____
(rapporto di parentela) (cognome e nome)
- a _____ e residente a _____ è morto in data _____
- a _____

(Luogo e data)

(Il Dichiarante)

DA LEGGERE ATTENTAMENTE

NOVITA' VILLAGGI VACANZA 2017

Quest'anno la Cassa Edile di Milano ha deciso di affidare la gestione del Villaggio Vacanze estivo alla Società "Stella Marina" presso la loro struttura di **Cesenatico (FC)**, in Via Vasco de Gama, n. 2 (<http://www.stellamarina.biz/>).

Potranno partecipare ai soggiorni i figli dei lavoratori iscritti, **nati tra il 01.01.2002 ed il 31.12.2011**.

1. Partenze e rientri

Sia le partenze che i rientri si svolgeranno in Via Newton davanti alla Scuola Edile Milanese (ESEM) nei seguenti giorni ed orari:

1° TURNO: partenza domenica 25.06 - ritrovo ore 7.30
1° TURNO: rientro sabato 08.07 – arrivo indicativo ore 12.30/13.00

2° TURNO: partenza sabato 08.07 - ritrovo ore 14.30
2° TURNO: rientro sabato 22.07 – arrivo indicativo ore 12.30/13.00

3° TURNO: partenza sabato 22.07 - ritrovo ore 14.30
3° TURNO: rientro sabato 05.08 – arrivo indicativo ore 12.30/13.00

Sia alle partenze che ai rientri **NON** sarà presente il personale della Cassa Edile di Milano, pertanto i genitori gestiranno la consegna/ritiro dei propri figli in totale autonomia.

Saranno presenti in loco gli accompagnatori/educatori della Società "Stella Marina".

Circa un mese prima della partenza, Cassa Edile di Milano invierà alle famiglie apposita comunicazione di accettazione della domanda, con l'indicazione del numero di corredo ed i dettagli relativi alla partenza/rientro.

2. Da sapere

- I genitori dovranno tassativamente segnalare, nell'apposito spazio del modulo, qualsiasi problematica e/o esigenza utile alla miglior gestione del proprio figlio/a da parte della struttura;
- Nella domanda è obbligatorio indicare i recapiti telefonici di entrambi i genitori;
- In caso di genitori separati/divorziati è necessario allegare alla domanda una dichiarazione di assenso in carta libera firmata da entrambi i genitori;
- Oltre alla parte che dovrà obbligatoriamente compilare il medico curante, i genitori dovranno necessariamente indicare nella scheda sanitaria qualsiasi allergia a cibi, farmaci o quant'altro, eventuali terapie in corso e particolari esigenze alimentari del proprio figlio/a;

- Ospiti diversamente abili: è obbligatorio allegare alla domanda la “diagnosi funzionale” che Cassa Edile di Milano provvederà ad inoltrare alla struttura “Stella Marina” per le opportune valutazioni sulla possibilità di accogliere o meno l’ospite (a seconda della gravità dell’handicap ed in base ai posti disponibili);
- La struttura garantisce, per gli ospiti che non parlano la lingua italiana, il supporto in lingua inglese e francese;
- Gestione del denaro: il denaro andrà inserito in busta nominativa che dovrà essere collocata all’interno del bagaglio; verrà quindi custodito dalla segreteria della struttura con la possibilità di prelevare giornalmente e ad orari prefissati che verranno comunicati ai bambini/adolescenti dagli stessi educatori, salvo diverse indicazioni scritte da parte del genitore;
- I cellulari non possono essere portati né al ristorante né in spiaggia; saranno a disposizione degli ospiti nelle fasce orarie comunicate all’arrivo in struttura dagli educatori.

3. Nel bagaglio dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- o scheda sanitaria comprensiva dell’elenco vaccinazioni (scaricabile dal sito Cassa Edile di Milano a partire dal 1°giugno)
- o fotocopia della Carta Regionale dei Servizi in corso di validità
- o dichiarazione di assunzione di responsabilità a cura dei genitori (scaricabile dal sito Cassa Edile di Milano a partire dal 1°giugno)
- o dichiarazione per esenzione ticket sanitario Emilia Romagna (scaricabile dal sito Cassa Edile di Milano a partire dal 1°giugno)

I documenti di cui sopra **NON DOVRANNO ESSERE INVIATI ALLA CASSA EDILE MA INSERITI NEL BAGAGLIO.**

4. Si comunica inoltre che:

- L’assistenza sanitaria è assicurata dalla presenza di un medico;
- E’ previsto il servizio lavanderia gratuito;
- L’organizzazione prevede la suddivisione per età e sesso;
- Ad ogni educatore verrà affidata la gestione da un minimo di 8 ad un massimo di 12 ospiti;
- Per la sicurezza degli ospiti è prevista la vigilanza notturna.

N.B. Per il viaggio si consiglia di dotare i propri figli di uno zainetto con acqua ed una merenda in quanto è prevista una fermata presso un’area di sosta attrezzata (non presso una stazione di servizio).